

REGISTRO Y DISTRIBUCIÓN DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN TRIBUTARIA



SKU: CT2260

Horas: 25

DIRIGIDO A

COMPETENCIAS

CONTENIDO

1. Documentación tributaria.
 - 1.1. Concepto y naturaleza.
 - 1.2. Clasificación.
2. Medios de registro de entrada/salida de documentación y correspondencia.
 - 2.1. Soportes convencional, informático, electrónico y telemático.
 - 2.2. Servicios de correos.
 - 2.3. Circulación interna de correspondencia.
3. Registro de documentación de naturaleza tributaria.
 - 3.1. Requisitos legales.
 - 3.2. Cotejos.
 - 3.3. Compulsas.
 - 3.4. Tramitación por correo electrónico.
4. Requisitos de seguridad y confidencialidad de la información en el registro y distribución de información tributaria.