

GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA FLOTA DE VEHÍCULOS



SKU: CT1727

Horas: 20

DIRIGIDO A

COMPETENCIAS

CONTENIDO

1. Reglamentación técnica de vehículos.
2. Homologación y matriculación de vehículos.
3. Trámites administrativos de gestión de la flota de vehículos.
4. Ficha de características técnicas.
5. Inspección técnica de vehículos.
6. Seguros obligatorios.
7. Tramitación y visado de autorizaciones nacionales e internacionales del vehículo.
8. Auditoria de flota. control de estado y control documentario.