DERECHO ADMINISTRATIVO Y EXPEDIENTE SANCIONADOR.

SKU: 1142ID
Horas: 25

OBJETIVOS

- Conocer el régimen disciplinario de los empleados públicos que comprende los fundamentos, los principios materiales, el procedimiento disciplinario, las infracciones y las sanciones disciplinarias, poniendo de relieve la evolución de la normativa reguladora y Jurisprudencia interpretativa del mismo.
- Analizar la nueva configuración del régimen disciplinario que deriva del Estatuto Básico del Empleado Público, así como las cuestiones que plantea la falta de desarrollo de algunas de las disposiciones de la citada norma básica.
- Conocer la evolución más reciente y la realidad actual de la regulación y del ejercicio de la potestad disciplinaria de las Administraciones Públicas sobre el personal a su servicio.
- Obtener una visión integral y actual de los aspectos normativos y aplicativos más relevantes del régimen disciplinario de los empleados públicos.

DIRIGIDO A

COMPETENCIAS

CONTENIDO

1. La potestad sancionadora.

- Introducción.
- La potestad sancionadora.
- Ejercicios de repaso y autoevaluación.

2. La responsabilidad.

- Introducción.
- Responsabilidad disciplinaria.
- Ejercicios de repaso y autoevaluación.

3. Los principios del régimen disciplinario.

- Introducción.
- Los principios del régimen disciplinario.
- Ejercicios de repaso y autoevaluación.

4. Las faltas disciplinarias.

- Introducción.
- Las faltas disciplinarias.
- Ejercicios de repaso y autoevaluación.

5. Las sanciones disciplinarias.

- Introducción.
- Las faltas disciplinarias.
- Ejercicios de repaso y autoevaluación.

6. La extinción de la responsabilidad.

- Introducción.
- La extinción de la responsabilidad.
- Ejercicios de repaso y autoevaluación.

7. El procedimiento sancionador.

- Introducción.
- Marco normativo aplicable.
- Actuaciones previas al expediente sancionador.
- El procedimiento sancionador.
- La recaudación de la sanción.
- Ejercicios de repaso y autoevaluación.

8. Resumen.

9. Evaluación Final.

Bibliografía.

Glosario.